



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ДТЗН Свердловской области)

ПРИКАЗ

28.02.2019

№ 60

г. Екатеринбург

**Об утверждении доклада о результатах обобщения и анализа  
правоприменительной практики Департамента по труду и занятости  
населения Свердловской области в сфере занятости населения в части  
контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты  
(обзор практики) за 2018 год**

Во исполнение пункта 38 постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами» и в соответствии с пунктом 18 Порядка обобщения и анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности Департамента по труду и занятости населения Свердловской области, утвержденного приказом от 30.03.2017 № 101 «Об утверждении Порядка обобщения и анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности Департамента по труду и занятости населения Свердловской области»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить доклад о результатах обобщения и анализа правоприменительной практики Департамента по труду и занятости населения Свердловской области в сфере занятости населения в части контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты (обзор практики) за 2018 год (прилагается).

2. Начальнику отдела организации и контроля применения информационных технологий Департамента А.П. Козионову разместить настоящий Приказ на интерактивном портале Департамента в разделе: Главная\_Работодателям\_Квотирование\_Публичные\_обсуждения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя директора Департамента И.А. Малютину.

И.о. Директора Департамента

А.В. Макурин

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента по труду  
и занятости населения Свердловской области  
от 28.02.2019 № 60  
«Об утверждении доклада о результатах  
обобщения и анализа правоприменительной  
практики Департамента по труду и занятости  
населения Свердловской области в сфере  
занятости населения в части контроля за  
приемом на работу инвалидов в пределах  
установленной квоты (обзор практики)  
за 2018 год»

Департамент по труду и занятости населения  
Свердловской области

Надзор и контроль за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты  
с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний  
и составления протоколов

## Доклад

**о результатах обобщения и анализа правоприменительной  
практики Департамента по труду и занятости населения  
Свердловской области в сфере занятости населения в части  
контроля за приемом на работу инвалидов в пределах  
установленной квоты (обзор практики)  
за 2018 год**

*(сведения на 29.12.2018)*

## **I. Правоприменительная практика организации и проведения надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты**

1. Надзор и контроль за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов осуществляется Департаментом по труду и занятости населения Свердловской области (далее — Департамент) в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее — Закон о занятости).

В соответствии с действующим законодательством в Свердловской области квота для приема на работу инвалидов устанавливается организациям, численность работников которых превышает 100 человек (далее — работодатели).

Плановые проверки Департамента проводятся на основании принятого в порядке, установленном Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее — Федеральный закон № 294-ФЗ), ежегодного плана проверок Департамента.

Основанием для включения работодателей в ежегодный план проверок является истечение трех лет со дня:

- 1) государственной регистрации организации;
- 2) окончания проведения последней плановой проверки организации;
- 3) начала осуществления организацией предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

В соответствии с Федеральным законом № 294-ФЗ Департаментом на 2018 год составлен и согласован в установленном порядке с прокуратурой Свердловской области план проверок работодателей. Утвержденный план проверок размещен на официальном сайте Департамента в разделе: Контрольно-надзорная деятельность\_ Планы проверок.

Всего в 2018 году Департаментом проведено 8 плановых проверок (показатель снизился в 1,4 раза по сравнению с 2017 годом, в 2017 году проведено 11 проверок). Снижение обусловлено проведением на территории Российской Федерации реформы контрольно-надзорной деятельности, согласно которой отмечается общая тенденция к снижению плановых проверок.

По результатам плановых проверок составлено 8 актов, выдано 5 предписаний об устранении нарушений и составлено 5 протоколов об административном правонарушении. Все предписания исполнены в установленный срок.

В 2017 году составлено 11 актов, выдано 4 предписания об устранении нарушений и составлено 7 протоколов об административном правонарушении.

Вся информация о плановых проверках размещена в едином реестре проверок в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок».

2. В 2018 году (также, как и в 2017 году) внеплановых проверок Департаментом не проводилось в связи с отсутствием оснований для их проведения. Согласование с органами прокуратуры проведения внеплановых проверок не осуществлялось.

Основанием для проведения внеплановой проверки являются:

1) истечение срока исполнения работодателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов;

2) поступление в Департамент обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, а также информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушения обязательных требований в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов;

3) приказ Департамента, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) мотивированное представление должностного лица Департамента по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с работодателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в Департамент обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, а также информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушения обязательных требований в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов.

3. Плановые проверки проводятся на основании приказа Департамента о проведении проверки, оформленного в соответствии с Типовой формой, утвержденной Приложением № 1 к приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Приказ Департамента о проведении плановых проверок содержит:

1) наименование Департамента, вид государственного контроля (надзора);  
2) фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки;

3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

- 4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
- 5) правовые основания проведения проверки;
- 6) подлежащие проверке обязательные требования в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов;
- 7) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- 8) перечень административных регламентов по исполнению государственной функции;
- 9) перечень документов, представление которых работодателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- 10) даты начала и окончания проведения проверки;
- 11) реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов).

Всего в 2018 году Департаментом издано 8 приказов о проведении плановой проверки работодателей.

Работодатели, в отношении которых издавались приказы о проведении проверок, уведомлены в соответствии с требованиями части 12 статьи 9 Федерального закона № 294-ФЗ не позднее 3 рабочих дней до даты начала проведения проверки посредством направления копии приказа и формы проверочного листа (списка контрольных вопросов).

4. Все плановые проверки проведены Департаментом в форме выездных проверок.

5. В соответствии с положениями Административного регламента Департамента по труду и занятости населения Свердловской области исполнения государственной функции по надзору и контролю за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов, утвержденного приказом Департамента от 24.10.2013 № 386 (далее — Административный регламент), общий срок проведения проверок не должен превышать 20 рабочих дней.

Срок проведения проверки исчисляется с даты начала ее проведения.

Все проведенные Департаментом в 2018 году проверки осуществлены в установленные приказами о проведении проверок сроки.

6. В соответствии с требованиями Федерального закона № 294-ФЗ по результатам проведения проверки составляется акт проверки. Акт проверки оформляется в соответствии с Типовой формой, утвержденной Приложением № 3 к приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

При выявлении признаков административного правонарушения руководителю организации выдается предписание об устранении допущенного нарушения законодательства в области занятости населения и квотирования рабочих мест для приема на работу инвалидов, а также возбуждается дело об административном правонарушении, составляется протокол:

- 1) об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 5.42 КоАП РФ;

2) об административном правонарушении, предусмотренном статьей 19.7 КоАП РФ;

3) об административном правонарушении, предусмотренном статьей 4-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

7. Наряду с плановыми проверками в 2018 году Департаментом проведено 56 мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с работодателями (далее – мероприятия по контролю), посредством анализа информации, которую работодатели представляют в соответствии с Законом о занятости (показатель вырос в 1,9 раза по сравнению с 2017 годом). В 1 полугодии 2017 года мероприятия по контролю не проводились, поскольку Порядок организации и осуществления государственного надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов утвержден постановлением Правительства Свердловской области от 14.09.2017 № 682-ПП и вступил в силу 30.09.2017.

По результатам мероприятий по контролю:

1) объявлено 51 предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов;

2) составлена 1 докладная записка о нецелесообразности объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в связи прекращением деятельности, связанной с выполнением установленной квоты для приема на работу инвалидов, в том числе соблюдением обязательных требований в сфере квотирования рабочих мест для инвалидов;

3) у 4 работодателей нарушения не выявлены.

8. Типовые нарушения в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов:

1) неисполнение работодателями обязанности по созданию или выделению рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой – 16 нарушений;

2) неправильный расчет количества рабочих мест, подлежащих выделению (созданию) в счет квоты – 2 нарушения;

3) отсутствие фактического трудоустройства инвалидов на созданные (выделенные) рабочие места для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой – 52 нарушения;

4) непредставление информации о локальных нормативных актах, содержащих сведения о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в пределах установленной квоты – 3 нарушения;

5) не приняты локальные нормативные акты, содержащие сведения о созданных или выделенных в счет квоты рабочих местах – 3 нарушения.

Основными причинами типовых нарушений обязательных требований в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов являются:

1) осуществление работодателями деятельности без учета изменений законодательства Свердловской области в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов в части установления обязательного требования

по фактическому трудоустройству инвалидов на созданные (выделенные) рабочие места для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой;

2) высокий уровень издержек (финансовых, организационных, административных и иных) по соблюдению обязательного требования по сравнению с возможной ответственностью за его несоблюдение.

9. Рекомендации работодателям по проведению мероприятий, направленных на устранение причин совершения нарушений обязательных требований, размещены на Интерактивном портале Департамента (<https://www.szn-ural.ru/>) в разделе: Главная\_Работодателям\_Квотирование \_Профилактика нарушений \_Методические рекомендации и разъяснительные материалы для подконтрольных субъектов - руководство по соблюдению обязательных требований в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов.

С целью осуществления самоконтроля работодателями в этом же разделе размещен проверочный лист (список контрольных вопросов), утвержденный приказом Департамента от 12.05.2017 № 136 «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов)», применяемый при проведении плановых проверок.

В целях определения качества используемого проверочного листа (списка контрольных вопросов), а также достаточности содержащихся в нем вопросов, Департаментом проведен анализ эффективности применения проверочного листа (списка контрольных вопросов).

Анализ практики применения проверочных листов показывает, что Департаментом при проведении проверки проверочный лист используется как работающий вспомогательный инструмент. Проверка исполнения обязательных требований в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов, не предусмотренных проверочным листом (списком контрольных вопросов), не осуществляется. Нарушения работодателей, перечисленные в проверочном листе, соответствуют нарушениям, зафиксированным в актах проверок. Комментарии и замечания работодателей о содержании и порядке применения Департаментом проверочного листа (списка контрольных вопросов) не поступали.

10. Профилактические мероприятия в отношении работодателей проводятся согласно Программе профилактических (разъяснительных) мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований в области квотирования рабочих мест для приема на работу инвалидов в 2018 году, и Плану профилактических (разъяснительных) мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и оказание консультативной помощи подконтрольным субъектам, на 2018 год, утвержденным приказом Департамента от 02.03.2018 № 70.

Публичные мероприятия по обсуждению правоприменительной практики проведены 01 марта 2018 года и 22 августа 2018 года в ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет» (Екатеринбург, ул. 8 Марта, 62, аудитория № 152). В мероприятиях приняли участие более 150 работодателей Екатеринбурга и представители: Аппарата уполномоченного по защите прав предпринимателей в Свердловской области, Регионального объединения

работодателей «Свердловский областной Союз промышленников и предпринимателей», ФКУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Свердловской области», Всероссийского общества инвалидов, ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет», а также прокуратуры г. Екатеринбурга. В ходе обсуждения правоприменительной практики рассмотрены типовые нарушения обязательных требований в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов, статистика и динамика нарушений.

11. При проведении проверок должностными лицами Департамента, уполномоченными на проведение проверки, обеспечивается неукоснительное соблюдение всех прав работодателей, предусмотренных Федеральным законом № 294-ФЗ.

В целях оценки качества проведения государственного надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты по результатам проведенного анкетирования работодателей установлено, что во всех случаях:

1) права работодателей, предусмотренные Федеральным законом № 294-ФЗ, не нарушались;

2) положения законодательства в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов разъяснены.

В течение 2018 года обращения и жалобы работодателей, связанные с нарушением должностными лицами Департамента, уполномоченными на проведение проверки, их законных прав, в Департамент не поступали.

12. Согласно части 1 статьи 23.1 КоАП РФ дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.42 и 19.7 КоАП РФ, рассматривают мировые судьи. После возбуждения Департаментом дела об административном правонарушении оно передается в суд для рассмотрения по существу, оценки тяжести нарушений обязательных требований и выбора меры ответственности, к которой привлекается виновное лицо.

13. В 2018 году государственными казенными учреждениями службы занятости населения Свердловской области (далее – центры занятости) в органы прокуратуры направлялись информационные письма о нарушениях законодательства в области занятости населения и квотирования рабочих мест для приема на работу инвалидов.

14. Обращения граждан и информация от иных органов публичной власти, содержащие сведения о нарушении обязательных требований в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов, в Департамент не поступали.

15. 44 работодателя, из 1576 представивших отчетность, выделили рабочих мест для трудоустройства инвалидов в счет квоты меньше, чем установлено законодательством. Количество не выделенных (не созданных) рабочих мест этими организациями составило 121 рабочее место. Тем самым, были нарушены права неопределенного круга лиц из числа инвалидов на трудовую деятельность.



## **II. Правоприменительная практика соблюдения обязательных требований в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов**

16. Перечень обязательных требований, предъявляемых при проведении Департаментом проверок работодателей, размещен на Интерактивном портале Департамента (<https://www.szn-ural.ru/>).

В вышеуказанный перечень включены следующие требования законодательства:

1) создание или выделение рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой и трудоустройство инвалидов на указанные рабочие места;

2) принятие локальных нормативных актов, содержащих сведения о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в счет квоты;

3) ежемесячное представление органам службы занятости информации о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов.

Перечень правовых актов, содержащих обязательные требования, утвержден приказом Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 28.07.2017 № 200 «Об утверждении Перечня правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты и Результатов обобщения и анализа правоприменительной практики (обзор практики) за 2016 год».

Источниками данных требований законодательства являются:

1) пункт 1 части второй статьи 24 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

2) пункт 3 статьи 25 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

3) статья 7 Закона Свердловской области от 25 марта 2013 года № 23-ОЗ «О содействии занятости населения в Свердловской области»;

4) Порядок выполнения квоты для приема на работу инвалидов в Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 31.05.2016 № 387-ПП «О специальных мероприятиях, способствующих повышению конкурентоспособности инвалидов на рынке труда Свердловской области».

17. В Департаменте организован и осуществляется постоянный контроль:

1) за исполнением выданных предписаний об устранении нарушений законодательства в области квотирования рабочих мест для инвалидов;

2) за исполнением предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области квотирования рабочих мест для инвалидов.

Контроль включает:

1) осуществление мониторинга за выполнением работодателями законодательства в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов посредством анализа информации в ведомственной государственной информационной системе «Программный комплекс «Катарсис», используемой в работе Департамента и центров занятости;

2) взаимодействие с сотрудниками кадровых служб работодателей по представлению в Департамент письменной информации об исполнении выданных предписаний и по направлению работодателями уведомлений об исполнении предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области квотирования рабочих мест для инвалидов.

18. Проведенный анализ правоприменительной практики деятельности Департамента при осуществлении надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты позволяет сделать вывод об отсутствии устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований.

19. На 2019 год Департаментом не запланировано проведение плановых проверок в отношении работодателей, контрольно-надзорное полномочие будет реализовано путем проведения мероприятий по контролю.

Кроме того, планируется принять дополнительные меры по обеспечению защиты трудовых прав инвалидов путем проведения системной работы по профилактике нарушений обязательных требований и увеличению количества работодателей, охваченных мероприятиями по контролю.